



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনসিটিউট (বারটান)

বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।

www.birtan.gov.bd

স্মারক নং-১২.০৯.০০০০.০০১.০৬.০০১.২১-১৫৭

তারিখঃ

১৩ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

সভার নোটিশ

আগামী ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ তারিখে বিকাল ০৮:৩০ ঘটিকায় বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনসিটিউট (বারটান)-এর সকল কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণে বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ এর প্রশিক্ষণ ভবনের সম্মেলন কক্ষে নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, বিগত সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে Nikosh font-
এ birtanoffffice@gmail.com-এ পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৮.০৯.২১
(মোঃ নজরুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ad.bgt@birtan.gov.bd

অনুলিপি

- ০১। পরিচালক (যুগ্মসচিব), বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- ০২। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (চাঃদাঃ), বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- ০৩। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল), বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- ০৪। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা/ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল), বারটান আঞ্চলিক কার্যালয় (সিরাজগঞ্জ/ বরিশাল/ নোয়াখালী/ সুনামগঞ্জ/ ঝিনাইদহ/ রংপুর/ নেত্রকোণা)।
- ০৫। প্রোগ্রামার, বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ০৬। বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল)/ জনসংযোগ কর্মকর্তা, বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- ০৭। সহকারী পরিচালক (সকল)/ সহকারী প্রোগ্রামার/ প্রশিক্ষক, বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- ০৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ সহকারী বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (সকল)/ সহকারী প্রশিক্ষক/ উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ইলেক্ট্রিক)/ সিনিয়ার হিসাবরক্ষক/ গবেষণা সহকারী (সকল), বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- ০৯। নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অঃদঃ), বারটান প্রধান কার্যালয়, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
(নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। অফিস কপি।