বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

সেচ ভবন (৪র্থ তলা), ২২ মানিক মিয়া এভিনিউ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

ফোন- 9117862, 9115231, 9136274, Email: birtanoffice@gmail.com Web: www.birtan.gov.bd

কৃষিই সমৃদ্ধি

স্মারকনং-১২.০৯.০০০০.০০১.১৯.০০১.২১- ২৭৬

তারিখঃ ২৪ মাঘ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ দপ্তর/সংস্থার মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র নং- ১২.০০.০০০০.০২১.০৬.০১২.২০-২২; তাং ৩১ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ পত্রের বরাতে মাসিক সমন্বয় সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের (অত্র প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট অংশের) বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন সদয় অবগতির নিমিত্ত এতদসংগে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০৪ (চার) পাতা।

০৭.০২.২১

মোঃ খোরশেদ আলম এনডিসি
পরিচালক (যুগ্মসচিব)

সিনিয়র সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা]

কৃষি মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিতে মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা এবং দপ্তর/সংস্থার প্রধান/প্রতিনিধিগণের উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বারটান কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ/ বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন	(১) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনাসমূহের বাস্তবায়ন কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	(১) এ বিষয়ে বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রতি মাসের ০১-০৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়। যা অব্যাহত আছে।
২.	মুজিব জন্মশত বার্ষিকী সম্পর্কে গৃহীত কার্যক্রম	১) মুজিব জন্মশতবার্ষিকীকে স্মরণীয় করে রাখার জন্য বঙ্গবন্ধু কৃষি বিষয়ক বাণী পুস্তিকা আকারে বাংলা ও ইংরেজিতে প্রকাশ করার উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। ২) মুজিব জন্মশতবার্ষিকী যথাযথভাবে প্রতিপালনের জন্য দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক সময় সময় গৃহীত কার্যক্রম সভাকে অবহিত করতে হবে।	(১) মুজিব জন্মশত বার্ষিকী উপলক্ষ্যে বারটান-এর ০৩ টি আঞ্চলিক কার্যালয় নেত্রকোনা, বরিশাল ও সিরাজগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয়ে পুষ্টি কর্ণার স্থাপন করা হয়েছে। প্রধান কার্যালয় ও বাকি ০৪ টি আঞ্চলিক কার্যালয়ে পুষ্টি কর্ণার স্থাপন করা হবে। (২) বারটান প্রধান কার্যালয়সহ ০৭ টি আঞ্চলিক কার্যালয়ে দুই শতাধিক ফলজ, বনজ ও ওষধি বৃক্ষরোপন করা হয়েছে। (৩) নির্মাণাধীন প্রধান কার্যালয়ে অফিস স্থানান্তর সম্পন্ন হলে সেখানে 'বঙ্গবন্ধু কর্ণার' স্থাপন করা হবে। (৪) জাতীয় পুষ্টি সপ্তাহ ২০২১ উপলক্ষ্যে পুষ্টি বিষয়ক বিশেষ প্রকাশনা, গণমাধ্যম পুষ্টি সংক্রান্ত বিশেষ অনুষ্ঠান আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।
৩.	ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	(২) দপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইটে হালনাগাদ তথ্য এবং বিগত দুই মাসে ওয়েবে আপলোডের তুলনামূলক বিবরণী সমন্বয় সভায় উপস্থাপন অব্যাহত রাখতে হবে। (৩) দপ্তর/সংস্থার তথ্য বাতায়নে প্রতিবেদনাধীন মাসে কি কি তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে তার তালিকা এবং আপলোডকৃত আদেশ/নির্দেশ এর সংখ্যা নির্ধারিত ছকে সমন্বয় সভায় উপস্থাপন অব্যাহত রাখতে হবে।	(১) বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)-এর ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদসহ উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম আপলোড করা হয়ে থাকে। (২) গৃহীত সিদ্ধান্তনুযায়ী এ প্রতিষ্ঠানের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়। (৩) এ প্রতিষ্ঠানের তথ্য বাতায়নে আদেশ, বিজ্ঞপ্তি, প্রজ্ঞাপন, খবর, ফটোগ্যালারীসহ অন্যান্য সকল তথ্যাদি আপলোড করা হয়। (৪) গৃহীত সিদ্ধান্তটি এ প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।
৪.	দপ্তর/সংস্থার ই-ফাইলিং কার্যক্রম	(১) দপ্তর/সংস্থার ই-ফাইলিং কার্যক্রম আরো জোরদার করতে হবে এবং কার্যক্রমের ধারাবাহিকতা বজায় রাখতে হবে। প্রতিমাসের ই-ফাইলিং সংক্রান্ত তথ্য (অবস্থানসহ) সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	(১) বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)-এর ই-ফাইলিং কার্যক্রম অব্যাহত আছে। এ সংক্রান্ত তথ্য প্রতি মাসের ০১-০৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়। (২) প্রতি মাসের ০১-০৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়।
৫.	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	(১) অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির সংখ্যার নিরিখে সেগুলো নিষ্পত্তির জন্য প্রতিটি দপ্তর/সংস্থা মাসে কমপক্ষে ২টি দ্বি-পক্ষীয় এবং ১টি ত্রি-পক্ষীয় সভা আয়োজন করবে। ব্রডসিট জবাবের মাধ্যমে যে সকল অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা সম্ভব সেগুলো দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে। (২) অনিষ্পন্ন অডিট এবং সংকলনভুক্ত অডিট আপত্তি দ্রুত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। অডিট আপত্তির কার্যক্রম দ্রুত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করার জন্য দপ্তর/সংস্থা স্বাস্থ্য বিধি মেনে সরাসরি অথবা ভার্চুয়াল মিটিং করবে।	(১) ৩২ টি অডিট আপত্তির মধ্যে জানুয়ারি ২০২১ খ্রিঃ মাসে ০৯ টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে। বর্তমানে বারটান-এর মোট ২৩ টি সাধারণ অডিট আপত্তি রয়েছে যা ব্রডসিট জবাবের মাধ্যমে নিষ্পত্তির উদ্যোগ নেয়া হয়েছে। (২) এ প্রতিষ্ঠানের অডিটের জবাব প্রদান করা হয়েছে।
৬.	অনিষ্পন্ন কাজ নিষ্পত্তি	(১) দপ্তর/সংস্থাসমূহ অনিষ্পন্ন কাজের তালিকা প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক শাখা/অধিশাখায় প্রেরণপূর্বক এর একটি অনুলিপি প্রশাসন-৩ অধিশাখায় প্রেরণ করবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তনুযায়ী এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি মাসের ০১-০৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বারটান কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ/ বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)
৭.	অবসর সুবিধা প্রদানের আবেদন নিষ্পত্তি	(১) অবসর সুবিধা প্রদানের আবেদন কর্মচারিদের অবসরে যাওয়ার ০৩ মাসের মধ্যে বিধি মোতাবেক নিষ্পত্তি করতে হবে। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কতজনকে অবসর সুবিধা প্রদান করা হয়েছে কিংবা প্রদান করা হয়নি, তার তথ্য নির্ধারিত ছকে প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করতে হবে। (২) সংস্থার অনিষ্পন্ন আবেদনগুলো দ্রুত নিষ্পন্ন করতে হবে। অবসর সুবিধা প্রদান সংক্রান্ত বিগত মাসের তথ্য পৃথকভাবে প্রেরণ করতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নির্ধারিত ছকে প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় এ বিষয়ে প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়। (২) গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় এ সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ করা হয়েছে।
৮.	খরচের হিসাব সংগতি সাধন	(১) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের উপযোজন কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কৃষি মন্ত্রণালয়ের প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা সমন্বয় সভার পূর্বে দপ্তর/সংস্থার খরচের হিসাব সংগতি সাধনের তথ্য প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তটি এ প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।
৯.	শূন্য পদে লোক নিয়োগ	(১) দপ্তর/সংস্থার বিদ্যমান শূন্য পদসমূহ পূরণ ও চলমান নিয়োগের কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। (২) কর্মকর্তা/কর্মচারি নিয়োগের ক্ষেত্রে মামলা থাকলে সংস্থার স্বার্থ বিবেচনায় নিয়ে দ্রুত মামলা নিষ্পত্তির ব্যবস্থা নিতে হবে। নিয়োগ সংক্রান্ত যাবতীয় বিধি-বিধান এবং নিয়মাচার অনুসরণপূর্বক নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে হবে। (৩) কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থার মামলার ক্রমপুঞ্জিত ও মাসিক মামলার একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন পূর্বক পরবর্তী সভাকে অবহিত করতে হবে।	(১) বারটান-এ বিদ্যমান শূন্য পদসমূহ পূরণের লক্ষ্যে আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে ২৯টি পদে সেবা ক্রয়ের জন্য ছাড়পত্র পাওয়া গিয়েছে। আউট সোর্সিং এর এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের জন্য টেন্ডার দেয়া হয়েছে। (২) বারটান-এ নিয়োগ সংক্রান্ত কোন মামলা নেই। বর্তমানে চলমান নিয়োগ প্রক্রিয়া সরকারি সকল বিধি-বিধান এবং নিয়ম অনুসরণপূর্বক সম্পন্ন করা হচ্ছে।
১০.	সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সৌর প্যানেল স্থাপন	(১) বিদ্যুৎ বিভাগের ১৯/০১/২০১০ খ্রিঃ তারিখের পত্র নং-বিজ্ঞখস (বিঃ)/উস (বিঃসা), বিদ্যুৎ সাশ্রয়ক-০১/২০১০/০৩ অনুযায়ী সোলার প্যানেল স্থাপন সংক্রান্ত তথ্য ১২ জুলাই ২০২০ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করতে হবে এবং সোলার প্যানেল স্থাপন কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। (২) অফিস কক্ষ ও পানির পাম্পসহ অন্যান্য স্থাপনায় স্থাপিত সোলার প্যানেল এর সংখ্যা পৃথকভাবে ছকে উল্লেখ করতে হবে। সৌর প্যানেল স্থাপনের বিষয়ে বিগত মাসের তুলনামূলক চিত্র উপস্থাপন করতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তনুযায়ী এ সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছকে প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়। (২) এ সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়।
১১.	দপ্তর/সংস্থার জমিজমাসহ বিভিন্ন মামলা সংক্রান্ত কার্যক্রম	(১) যে সকল দপ্তর/সংস্থার জমি বেদখল হয়েছে সে সকল সংস্থার বেদখলকৃত জমি উদ্ধারের বিষয়ে কি ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে তার সর্বশেষ অগ্রগতি ও হালনাগাদ তথ্য প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের আইন অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।	(১) বারটান এর অধিগ্রহণকৃত জমির হালনাগাদ তথ্য প্রতি মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের আইন অধিশাখায় প্রেরণ করা হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বারটান কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ/ বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)
		(২) দপ্তর/সংস্থার মালিকানাধীন যে সকল জায়গায় বাউন্ডারী দেয়াল নেই সে সকল জমিতে বাউন্ডারী দেয়াল নির্মাণের জন্য জরুরী ভিত্তিতে পদক্ষেপ নিতে হবে। এজন্য রাজস্ব বাজেটে অর্থের সংস্থান না থাকলে উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ করে বাউন্ডারী দেয়াল নির্মাণের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। (৩) জমির নামজারি সংক্রান্ত তথ্য এবং ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধ বিষয়ক প্রতিবেদন আইন অধিশাখায় প্রেরণ অব্যাহত রাখতে হবে। (৪) যে সকল দপ্তর/সংস্থার মামলার সংখ্যা অত্যাধিক সে সকল দপ্তর/সংস্থা বিশেষ করে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন এর সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রয়োজনীয় লোকবল পদায়নপূর্বক মামলাসমূহ নিবিড়ভাবে তদারকি ও দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	(২) গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি মাসে ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়। (৩) গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি মাসে ০১-০৫ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়।
১২.	দপ্তর/সংস্থার জমি জমার রেজিষ্টার	গৃহীত সিদ্ধান্ত	প্রযোজ্য নয়
১৩.	বিডব্লিউএমআরআই এর জমির স্কেচম্যাপ	গৃহীত সিদ্ধান্ত	প্রযোজ্য নয়
১৪.	দপ্তর/সংস্থার খসড়া বিধিমালা/ প্রবিধানমালা প্রণয়ন সংক্রান্ত	(১) (ক) ১৯৭৫ এবং ১৯৮২ সনের পর সামরিক শাসনামলে যে সকল অধ্যাদেশ এখনো আইনে পরিণত করা হয়নি তা সংসদে পাশ করানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (খ) যে সকল আইন বাংলায় রয়েছে সেগুলো ইংরেজি ভার্সন এবং যে সকল আইন ইংরেজিতে রয়েছে সেগুলো বাংলা ভার্সনে রূপান্তর করার প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে এবং সমন্বিত প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। (গ) মহান জাতীয় সংসদে পাশ হওয়া আইনসমূহের আলোকে খসড়া বিধিমালা/প্রবিধানমালা প্রণয়নপূর্বক দ্রুত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তটি এ প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।
১৫.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত কার্যক্রম	(১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে চলতি ২০১৯-২০ অর্থ-বছরের কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী যাবতীয় কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	(১) বারটান কর্তৃক প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী সকল কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্নের কার্যক্রম চলছে।
১৬.	তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত কার্যক্রম	(১) 'তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' অনুযায়ী তথ্য সরবরাহ করে নিয়মিতভাবে মন্ত্রণালয়ে প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।	(১) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯' অনুযায়ী ৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোন আবেদনপত্র পাওয়া যায়নি। ফলে এ সংক্রান্ত শূন্য প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়েছে।
১৭.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বিষয়ক কার্যক্রম	(১) কৃষি মন্ত্রণালয় এবং সকল দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) অনুযায়ী যাবতীয় কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়ন ও কোয়ার্টার ভিত্তিক অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সফটওয়ারে আপলোড করতে হবে।	(১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) অনুযায়ী কর্ম-পরিকল্পনা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পাদনের কার্যক্রম অব্যাহত আছে।
১৮.	এসডিজি বাস্তবায়ন কার্যক্রম	(১) এসডিজি বিষয়ক কৃষি মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রমের অগ্রগতি নিয়মিতভাবে সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	(১) প্রযোজ্য নয়।
১৯.	ডেল্টা প্লান বাস্তবায়ন কার্যক্রম	(১) ডেল্টা প্লানের বিষয়ে মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম সভাকে অবহিত করতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তটি অত্র প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বারটান কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ/ বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)
২০.	বিবিধ (১) বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর সুবিধা কার্যকর	কৃষি তথ্য সার্ভিস এবং বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ কর্তৃপক্ষের সাথে MOU কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে সভাকে অবহিতকরণ।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তটি এ প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।
	(২) দপ্তর/সংস্থার গাড়ি সংক্রান্ত তথ্যাদি	(১) সকল দপ্তর/সংস্থায় টিওএন্ডভিভূক্ত গাড়ীর সংখ্যা, আওতাধীন প্রকল্পের গাড়ীর সংখ্যা ও অকেজো গাড়ীর সংখ্যার তথ্য প্রেরণ করতে হবে।	(১) বারটান-এ টিওএন্ডভিভূক্ত গাড়ীর সংখ্যা মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করা হয়েছে।
	(৩) জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল	(১) জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ফরমে প্রতিমাসের ৩ তারিখের মধ্যে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। (২) জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বিষয়ে ত্রৈমাসিক সভা করতে হবে। (৩) দপ্তর/সংস্থার অধীনস্থ প্রশিক্ষণ একাডেমি/ ইনস্টিটিউট/ কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ সিলেবাসে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির বিষয়টি অন্তর্ভূক্ত করতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। (২) গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। (৩) গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
	(৫) দপ্তর/সংস্থায় সমন্বয় সভা	(১) সকল দপ্তর/সংস্থাকে মন্ত্রণালয়ের ন্যায় প্রতিমাসে সমন্বয় সভা করতে হবে। এ সকল সভায় তিনমাস অন্তর মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক উইংয়ের কর্মকর্তাকে উপস্থিত থাকতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্তনুযায়ী এ প্রতিষ্ঠানে প্রতি মাসে সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের সমন্বয়ে সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় তিন মাস অন্তর মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক উইংয়ের কর্মকর্তাকে সভায় আমন্ত্রণ জানানো হবে।
	(৭)পিএইচডিসহ উচ্চতর গবেষণার বিষয়ের সাথে কৃষির সম্পৃক্ততা	(১) পিএইচডিসহ উচ্চতর গবেষণার ক্ষেত্রে গবেষণার বিষয়ের সাথে কৃষির সম্পৃক্ততা বিষয়ক মতামতসহ সুপারিশ প্রদান করতে হবে। দেশের অভ্যন্তরে পিএইচডি করার ক্ষেত্রে বঙ্গবন্ধু কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়কে প্রাধান্য দিতে হবে।	(১) গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক এ বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।