

## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এবং

সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

# সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র৩
প্রস্তাবনা 8
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলিে ৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঞ্চো সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২০

# দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

#### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জনগণের পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বারটান দীর্ঘদিন যাবৎ খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক গবেষণা, প্রশিক্ষণ, এডভোকেসী মিটিং, কর্মশালা বাস্তবায়ন, বিশ্ব খাদ্য দিবস ও কৃষি মেলায় অংশগ্রহণ এবং বেতার কথিকা সম্প্রচার করে আসছে। এরই ধারাবাহিকতায় বিগত ত বছরে (২০২০-২১ থেকে ২০২২-২৩) ফলিত পুষ্টি বিষয়ক ৪৪টি গবেষণা, ফলিত পুষ্টি বিষয়ে ৩৬,৮৯৩ জন সরকারি ও বেসরকারি সংস্থার জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা, উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাঠকর্মী, স্কুল শিক্ষক, সমাজকর্মী, ইউপি সদস্য, ইমাম/পুরোহিত, এনজিও কর্মী,, গামেন্টস কমী, বিদেশগামী শ্রমিক, নাপিত, তৃতীয় লিঙ্গের সদস্য, বাস চালক ও হেলপার এবং কিষাণ-কিষাণীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। পুষ্টি বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে গত ৩ বছরে বাংলাদেশ বেতারে ১০৫ টি বেতার কথিকা সম্প্রচার করা হয়েছে। খাদ্যভিত্তিক পৃষ্টি বিষয়ক বিভিন্ন বিষয়ে ৩৪টি সভা/কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্চসমূহ:

বাংলাদেশের উপকূলীয় অঞ্চলে বৈরী জলবায়ুর প্রভাবে শিশু ও মাতৃপুষ্টি নিশ্চিতকরণ এবং ব্যক্তিগত ও পারিবারিক পর্যায়ে বৈচিত্র্যপূর্ণ খাদ্যের সমন্বয়ে পরিপূর্ণ পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্য গ্রহণ এখনও বিরাট চ্যালেঞ্জ। শিশু পুষ্টির জন্য মায়ের দুধ পান ও পরিপূরক খাবার গ্রহণের হার এখনও অপ্রতুল। ব্যক্তির খাবারে খাদ্য উপাদান যথাযথ পরিমাণে না থাকা বা অতিরিক্ত থাকা অপুষ্টি এবং দীর্ঘমেয়াদি রোগে আক্রান্ত হওয়ার প্রধান কারণ। খাদ্যের সাথে সু-স্বাস্থ্যের সম্পর্ককে সঠিকভাবে প্রকাশ করার জন্য এখনও গবেষণার প্রয়োজন। জনগণের পুষ্টিগত অবস্থার উন্নয়ন এবং পুষ্টি উপাদনের অভাবজনিত রোগগুলো প্রতিরোধ করা; গর্ভবতী ও স্তন্যদাত্রী মায়েদের যথাযথ পুষ্টিগত অবস্থা বজায় রাখা; শিশুদের সঠিকভাবে মায়ের দুধ ও পরিপূরক খাবার খাওয়ানো নিশ্চিত করা; খাদ্যাভ্যাসের সাথে সম্পর্কিত দীর্ঘমেয়াদি রোগগুলো প্রতিরোধ এবং নিয়ন্ত্রণ করা; বয়স্কদের সুস্বাস্থ্যের সাথে আয়ুষ্কাল বাড়ানো বড়ো চ্যালেঞ্জ। এছাড়াও ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির জন্য জলবায়ুর বৈরী প্রভাব মোকাবেলা করে নিরাপদ পুষ্টি সমৃদ্ধ খাবার নিশ্চিত করা বিরাট চ্যালেঞ্জ।

## ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

পুষ্টি নিরাপতা নিশ্চিতকরণকে টেকসই রূপ প্রদান এবং জনগণের সুষম খাদ্য গ্রহণের অভ্যাস গড়ে তোলার ব্যবস্থা গ্রহণ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে, যার মধ্যে ৭ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের মাধ্যমে দেশব্যাপী প্রশিক্ষণ ও গবেষণা সম্প্রসারণের কাজ হাতে নেওয়া হয়েছে। দেশের জনগণের পুষ্টির স্তর উন্নয়নের লক্ষ্যে এবং SDG লক্ষ্যমাত্রা-০২ অর্জন করার জন্য বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। নিত্য প্রয়োজনীয় খাদ্যেদ্রব্যের মূল্য বৃদ্ধির কারণে জনগণের খাদ্যাভাস ভবিষ্যতে পরিবর্তিত হবে বলে আশা করা হচ্ছে। যার ফলে সুষম খাদ্য গ্রহনের পরিমাণ অনেকাংশে হাস পাবে। তাই, বারটান জনগণের সুষম খাদ্য গ্রহণের অভ্যাস গড়ে তোলার জন্য বিভিন্ন সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন করার রুপরেখা তৈরী করা হচ্ছে। বাংলাদেশে খাদ্যাভাস জনিত কারণে বিভিন্ন রোগের সম্মুখীন হয়ে থাকে, সেই সব কারণগুলো নিরূপণ করার জন্য বিভিন্ন ধরণের গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।

### ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

• বারটানের রাজস্ব বাজেটের আওতায় ফলিত পুষ্টি সংক্রান্ত ০৮টি গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণের লক্ষ্য নির্ধারণ করা হয়েছে। রাজস্ব বাজেটের আওতায় দেশের বিভিন্ন জেলা/উপজেলায় খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ে ৬০০০ জন উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তা, স্কুল/মাদ্রাসা শিক্ষক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা / মাঠকর্মী, ইমাম/পুরোহিত, এনজিও কর্মী ও কিষাণ-কিষাণী, গার্মেন্ট্স/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী ও অন্যান্যসহ আরো ৬৫০০ জন এবং অনলাইনে আবেদনের মাধ্যমে আগ্রহী ৩০০ জন সহ মোট ১২৮০০ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। সমন্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প এর আওতায় দেশের বিভিন্ন উপজেলায় আরো ১০ হাজার ব্যক্তিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। উক্ত প্রকল্প এর আওতায় মাধ্যমিক শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে ৬০টি ক্বুল ক্যাম্পেইন আয়োজন করা হবে যেখানে ৬০০০ স্কুল শিক্ষার্থী অংশগ্রহণ করবে। অংশীজনদের সমন্বয়ে ১২টি সেমিনার/কর্মশালা, ৩৮টি বেতার কথিকা সম্প্রচার করা হবে, ৫০ হাজার লিফলেট/পোস্টার বিতরণ করা হবে।

# প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
এবং
সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালেরমাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।
এই চক্তিতে স্বাক্ষবকাবী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মূত হলেন

#### সেকশন ১

## দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

জনগণের উন্নত পষ্টিস্তর।

## ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

খাদ্য ও পুষ্টি সম্পর্কিত গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা বাস্তবায়ন এবং গণমাধ্যমে সম্প্রচারের মাধ্যমে দেশের জনগণের পুষ্টিস্তর উন্নয়নে অবদান রাখা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১. গবেষণা পরিচালিত
- ২. খাদ্য ও পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি
- ৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
- ৪. খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক বিভিন্ন কার্যক্রমের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি

## ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- ১. জনগনের পুষ্টির স্তর উন্নয়নের লক্ষ্যে খাদ্যভিত্তিক পুষ্টি (ফলিত পুষ্টি) সংক্রান্ত গবেষণা ও উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।
- ২. সরকারি ও বেসরকারী সংস্থার কর্মকর্তা, বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক, স্থানীয় সরকার প্রতিনিধি, কৃষক ও অন্যান্যদেরকে খাদ্যভিত্তিক পৃষ্টি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও পৃষ্টি সংক্রান্ত নীতিমালা সম্পর্কে সচেতনকরণ।
- ৩. খাদ্যশস্যের সংগ্রহপূর্ব ও সংগ্রহতোর ক্ষয় ক্ষতি হ্রাস ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ এবং সংরক্ষণ বিষয়ে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও গবেষণা।
- 8. স্বাস্থ্যসম্মত খাদ্য (Functional Food) ও ঔষধি গাছ (Medicinal Plant) বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা, উৎপাদন বৃদ্ধি, দৈনিক খাদ্য তালিকায় অন্তর্ভুক্তিকরণ ও সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।
- ৫. খাদ্যশস্যের পুষ্টিমান বিশ্লেষণ, নিরূপন বা হালনাগাদকরণ ও প্রয়োজনীয় দৈনিক খাদ্য তালিকা প্রণয়ন বা প্রণয়নে সহায়তা প্রদান।
- ৬. খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে জেলা বা উপজেলা ভিত্তিক বা এগ্রো-ইকোলজিকাল জোনভিত্তিক অপুষ্টিজনিত স্বাস্থ্য সমস্যা নির্পণ ও সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় বা সংস্থার সাথে প্রাপ্ত তথ্য বিনিময়।
- ৭. খাদ্যচক্রে (Food Chain) ব্যবহৃত রাসায়নিক ও আর্সেনিকের ক্ষতিকর প্রভাব বিষয়ে গবেষণা এবং ভোক্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।
- ৮. বিভিন্ন গণমাধ্যম ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় প্রচারসহ কৃষি মেলা, বিশ্বখাদ্য দিবস, পুষ্টি সপ্তাহ, প্রাণিসম্পদ মেলা, মৎস্য মেলা, পরিবেশ দিবস ইত্যাদি অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণের মাধ্যমে সকল স্তরের জনগোষ্ঠীর পুষ্টি ও স্বাস্থ্য বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।
- ৯. অধিক পুষ্টিমান সম্পন্ন খাদ্যসামগ্রী, জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবনে স্বতন্ত্রভাবে এবং সংশ্লিষ্ট গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে যৌথভাবে গবেষণা ও উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গ্রহণ।
- ১০. ফলিত পুষ্টি ও খাদ্য বিজ্ঞান বিষয়ে সার্টিফিকেট ও ডিপ্লোমা কোর্স বাস্তবায়নের মাধ্যমে পুষ্টি বিষয়ক দক্ষ মানব সম্পদ সূজন।

- ১১. প্রাকৃতিক কিংবা অন্য যে কোন কারণে অপুষ্টিজনিত সমস্যা দেখা দিলে আপদকালীন ব্যবস্থা বিষয়ে সুপারিশমালা প্রদান।
- ১২. পুষ্টি অবস্থার উপর জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাব নিরূপণ, গবেষণা এবং এ সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২ বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা	প্রবে	ক <del>প</del> ণ	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত	itolio v a
क्लाक्लाख्याय			২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপান্তসূত্র
খাদ্য ও পুষ্টি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	২.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষাণ-কৃষাণীর সংখ্যা [২.১.২] প্রশিক্ষিত এসএএও, ইমাম, স্কুল শিক্ষক, এনজিও কর্মী, পুরোহিত ইত্যাদির সংখ্যা [২.১.৩] অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যাপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা [২.১.৪] অনলাইনে চাহিদার ভিত্তিতে প্রশিক্ষণ প্রদান		24400	<i>\$55</i> 00	১২৮০০	১৩১৩০	১৩৫৬০		অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ৮, এসডিজি লক্ষ্য ২; লক্ষ্য ১২, কৃষি নীতি ২০১৮, অনুচ্ছেদ ৭,১১
খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক সভা/সেমিনার আয়োজন ও প্রকাশনা বিতরণের মাধ্যমে	[৩.১.১] আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	25	<b>\$</b> 0	<b>5</b> 2	28	১৬	কৃষি মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ, ডিএই, ডিএফও, ডিএলএস,বিএমইটি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, এনজিও	এসডিজি ২
সচেতনতা বৃদ্ধি	[৩.২.২] পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট/পোস্টার বিতরণ	সংখ্যা	৯০০০০	<b>(</b> 0000	<b>(</b> 0000	<b>(0000</b>	<b>(</b> 0000		এসডিজি ২
	[৩.২.১] সম্প্রচারিত বেতার কথিকা	সংখ্যা	৩২	৩৫	৩২	80	8২	বাংলাদেশ বেতার	বারটান এর মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন এবং ওয়েবসাইট
ফলিত পুষ্টি বিষয়ক গবেষণা পরিচালনার মাধ্যমে জনগণের পুষ্টিস্তর উন্নয়ন	[১.১.১] খাদ্যে ও খাদ্যশস্যের পুষ্টিমান বিশ্লেষণ এবং ক্ষতিকারক রাসায়নিকের প্রভাব বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত [১.২.১] খাদ্যশস্যের সংগ্রহপূর্ব ও সংগ্রহত্তোর ক্ষয় ক্ষতি হাস ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত [১.২.২] স্বাস্থ্যসম্মত খাদ্য (Functional Food) ও ঔষধি গাছ (Medicinal Plant) বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত [১.২.৩] অধিক পুষ্টিমান সম্পন্ন খাদ্যসামগ্রী, জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত		৬	১৬	৮	25	<b>&gt;</b> &		অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশুতি ৮, এসডিজি লক্ষ্য ২; লক্ষ্য ১২, কৃষি নীতি ২০১৮, অনুচ্ছেদ ৭,১১, গবেষণা পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রকাশনা

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ		প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা		<b>কপ</b> ণ	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্প্রাপ্ত	উপাত্তসূত্র
📜			, , ,	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	
কর্ম ব্যবস্থাপনায়	[৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অভিট আপত্তি	শতাংশ		¢0	¢0	¢0	¢0	A   A   A   A   A   A   A   A   A   A	বারটানের ওয়েবসাইট, বার্ষিক প্রতিবেদন
পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	[৩.৩.২] নিপ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি			8	8	8	8		ওয়েবসাইট, বার্ষিক প্রতিবেদন

<sup>\*</sup>সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

									লক্ষ্য	মাত্রা/নি	র্ণায়ক ২	২০২৩-	<b>\</b> 8		
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									১००%	৯০%	৮০%	90%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকার	ী অফিসের কর্মস	ম্পাদনের ক্ষেত্র													
		[১.১] খাদ্যে ক্ষতিকারক রাসায়নিকের প্রভাব বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	[১.১.১] খাদ্যে ও খাদ্যশস্যের পুষ্টিমান বিশ্লেষণ এবং ক্ষতিকারক রাসায়নিকের প্রভাব বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	8	5	٩	W	٤				9	8
[১] গবেষণা		ও সংগ্রহণ্ডোর ক্ষয় ক্ষ ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতর বিষয়ে গবেষণা পরি [১.২.২] স্বাস্থ্যসম্মত (Functional I ও ঔষধি গাছ (Medicinal P বিষয়ে গবেষণা পরি [১.২.৩] অধিক পুষ্টি	[১.২.১]খাদ্যশস্যেরসংগ্রহপূর্ব ও সংগ্রহত্তোর ক্ষয় ক্ষতি হ্রাস ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	8	٤	Ŋ	η	٥				૭	8
পরিচালিত			[১.২.২] স্বাস্থ্যসম্মত খাদ্য (Functional Food) ও ঔষধি গাছ (Medicinal Plant) বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	8	5	8	N	\$				9	8
			[১.২.৩] অধিক পুষ্টিমান সম্পন্ন খাদ্যসামগ্রী, জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	8	\$	9	ď	٥				9	8
		[১.৩] গবেষকদের	[১.৩.১] গবেষকদের দক্ষতা উন্নয়নে লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	Ą			٦	٥				٦	٩
		দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৩.২] আঞ্চলিক কার্যালয়ে মিনিল্যাব স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	Ą			٥	o				٥	

									লক্ষ্য	মাত্রা/নি	র্ণায়ক :	২০২৩-	₹8	প্রক্ষেপণ	
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									১००%	৯০%	৮০%	90%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকার	ী <b>অফিসের কর্ম</b> স	ম্পাদনের ক্ষেত্র													
[২] খাদ্য ও পুষ্টি বিষয়ক		[২.১] খাদ্যমান ও পুষ্টি	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষাণ- কৃষাণী	সমষ্টি	সংখ্যা	9	২৮৫০	২৮৫০	9000	২৭০০	<b>\\$800</b>	২৬০০	২৫০০	9000	9500
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	২০	বিষয়ে প্রশিক্ষণের	[২.১.২] প্রশিক্ষিত এসএএও,	সমষ্টি	সংখ্যা	9	২৮৫০	২৮৫০	9000	২৭০০	<b>\\$800</b>	২৬০০	২৫০০	9000	9500
			[২.১.৩] অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বন্তীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যাপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	9	<b>\</b> 6000	৬২০০	৬৫০০	<b>৫৮৫</b> ০	<b>&amp;</b> \$00	3000	২০০০	<b>৬৮</b> ০০	9000
			[২.১.৪] অনলাইনে চাহিদার ভিত্তিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	٥			೨೦೦	২৯৭				೨೨೦	৩৬০
			[২.১.৫] ফলিত পুষ্টি বিষয়ক শর্টকোর্স বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	9			٦	٥				8	8
		[২.২] সমন্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প	[২.২.১] প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	8			\$0000	৯০০০	₽000	9000	৬০০০	P000	P000
			[২.২.২] স্কুল ক্যাম্পেইন	সমষ্টি	সংখ্যা	٥			৬০০০	¢800	8৮00	8২০০	৩৬০০	<b>(</b> 000	(°000

									লক্ষ্য	মাত্রা/নি	র্ণায়ক ২	২০২৩-২	₹8		
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম ৯০%	ডন্তম	চলতি মান	মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
এপিএ স্বাক্ষরকার	 ] অফিসের কর্মস	 ম্পাদনের ক্ষেত্র							300%	a0%	B0%	70%	<b>80%</b>		
			[৩.১.১] পেশাদারিত ও দক্ষতা উন্নয়ন সংক্রান্ত লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	٥		٤	٤	۵				٦	٤
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের	₹0	[৩.১] কার্যক্রম ২০ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.২] নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	Ą	9	9	9	ų				9	٥
উল্লয়ন			[৩.১.৩] নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	γ	9	9	9	ų				9	٥
		[৩.২] মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	[৩.২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণে মনোনয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	Ą		২০	২৫	২২				২৫	೨೦
			[৩.২.২] নিয়োগ/পদোন্নতি	সমষ্টি	সংখ্যা	٥			80	৩৬					
		[৩.৩] আর্থিক	[৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	শতাংশ	9		500	৯০	8¢				200	200
		ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.৩.২] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	٦		8	8	9				8	8
			[৩.৩.৩] আঞ্চলিক কার্যালয়, প্রকল্প/কর্মসূচির আর্থিক বিষয়াদি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ব্রেমাসিক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	Ą			8	9				8	8
			[৩.৩.8] আর্থিক বিধিবিধান অবহিতকরণ সংক্রান্ত লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	೨		Į.	ų	٥				Ą	٦

									লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									১००%	৯০%	৮০%	90%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকার	ী অফিসের কর্মস	ম্পাদনের ক্ষেত্র													
[8] খাদ্য ভিত্তিক পুষ্টি বিষয়ক বিভিন্ন কার্যক্রমের		[৪.১] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রকাশনা	[৪.১.১] আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	N	8	50	54	22				\$8	১৬
মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	20	বিতরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	[8.১.২] প্রস্তুতকৃত পুষ্টি প্লেট বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	٦	৬২০০	৬৫০০	৬৮০০	৬১২০				9000	9২০০
			[৪.১.৩] দিবস উদযাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২	২	۵				٤	২
			[৪.২.১] সম্প্রচারিত বেতার কথিকা	সমষ্টি	সংখ্যা	Ą	೨೦	৩৫	৩৮	৩৫				80	8২
		[৪.২] প্রচারণা	[৪.২.২] পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট/পোস্টার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	٥	৯০০০০	<b>(</b> 0000	(0000	8๕०००				(°0000	<b>(</b> 0000
			[৪.২.৩] নিউজলেটার প্রকাশ ও বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	٥		\$000	2500	2240				\$\$00	5500

									লক্ষ্য	মাত্রা/ি	ার্ণায়ক	২০২৩-	<b>\8</b>		
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									১००%	৯০%	৮০%	90%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কার	ামূলক কর্মসম্পাদ	নের ক্ষেত্র													
		[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	50									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	50									
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	೨೦	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	8									
জোরদারকরণ		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	9									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	9									

<sup>\*</sup>সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও অজ্ঞীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচে	
আমি, সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয় হিসাবে নির্বাহী পরিচালক, বাং নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জ	
স্বাক্ষরিত:	
নির্বাহী পরিচালক	
বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	তারিখ
সচিব কৃষি মন্ত্রণালয়	তারিখ

## সংযোজনী-১

# সংযোজনী-১

	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
٥	বারটান (BIRTAN)	বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট Bangladesh Institute of Research and Training on Applied Nutrition

# সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বান্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক				
[১.১] খাদ্যে ক্ষতিকারক রাসায়নিকের প্রভাব বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	[১.১.১] খাদ্যে ও খাদ্যশস্যের পুষ্টিমান বিশ্লেষণ এবং ক্ষতিকারক রাসায়নিকের প্রভাব বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সংশ্লিষ্ট প্ৰধান গবেষক	গবেষণা অনুমোদনের অফিস আদেশ, গবেষণা প্রস্তাব ও প্রতিবেদন সহ সামারি শিট				
	[১.২.১] খাদ্যশস্যের সংগ্রহপূর্ব ও সংগ্রহত্তোর ক্ষয় ক্ষতি হাস ও খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সংশ্লিষ্ট প্ৰধান গবেষক	গবেষণা অনুমোদনের অফিস আদেশ, গবেষণা প্রস্তাব ও প্রতিবেদন সহ সামারি শিট				
[১.২] পুষ্টি বিষয়ক গবেষণা পরিচালিত	[১.২.২] স্বাস্থ্যসম্মত খাদ্য (Functional Food) ও ঔষধি গাছ (Medicinal Plant) বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সংশ্লিষ্ট প্ৰধান গবেষক	গবেষণা অনুমোদনের অফিস আদেশ, গবেষণা প্রস্তাব ও প্রতিবেদন সহ সামারি শিট				
	[১.২.৩] অধিক পুষ্টিমান সম্পন্ন খাদ্যসামগ্রী, জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন বিষয়ে গবেষণা পরিচালিত	সংশ্লিষ্ট প্রধান গবেষক	গবেষণা অনুমোদনের অফিস আদেশ, গবেষণা প্রস্তাব ও প্রতিবেদন সং সামারি শিট				
	[১.৩.১] গবেষকদের দক্ষতা উন্নয়নে লার্নিং সেশন	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গবেষণা মনিটরিং	লানিং সেশনের সামারি শিট				
[১.৩] গবেষকদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৩.২] আঞ্চলিক কার্যালয়ে মিনিল্যাব স্থাপন	প্রকল্প ব্যবস্থাপক, সমন্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প	ল্যাব স্থাপনের বিবরণী সংবলিত সামারি শিট				
IN A 1 WHEN AND AND FOR FOR STATE OF	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষাণ-কৃষাণী	পুষ্টি শিক্ষা শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ ও হাজিরা শিট				
[২.১] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.১.২] প্রশিক্ষিত এসএএও, ইমাম, স্কুল শিক্ষক, এনজিও কর্মী, পুরোহিত ইত্যাদি।	পুষ্টি শিক্ষা শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ ও হাজিরা শিট				
[২.১] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে	[২.১.৩] অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বস্তীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যাপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ	পুষ্টি শিক্ষা শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ ও হাজিরা শিট				
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.১.৪] অনলাইনে চাহিদার ভিত্তিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	পুষ্টি শিক্ষা শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ ও হাজিরা শিট				
	[২.১.৫] ফলিত পুষ্টি বিষয়ক শর্টকোর্স বাস্তবায়ন	পুষ্টি শিক্ষা শাখা	শর্টকোর্স বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অফিস আদেশ				
[২.২] সমন্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প	[২.২.১] প্রশিক্ষণ	প্রকল্প ব্যবস্থাপক, 'সমন্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প	অফিস আদেশ, হাজিরা শিট ও ছবি।				
[২.২] সমন্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প	[২.২.২] স্কুল ক্যাম্পেইন	প্রকল্প ব্যবস্থাপক, 'সমস্বিত কৃষি উন্নয়নের মাধ্যমে পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ প্রকল্প	অফিস আদেশ, হাজিরা শিট ও ছবি।				

কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বান্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক				
	[৩.১.১] পেশাদারিত ও দক্ষতা উন্নয়ন সংক্রান্ত লার্নিং সেশন	প্রশাসন শাখা	লার্নিং সেশন আয়োজনের সামারি শিট				
[৩.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মল্যায়ন	[৩.১.২] নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন	প্ৰশাসন শাখা	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও পরিদর্শনের সংক্ষিপ্ত বিবরণী সংবলিত সামারি শিট				
ייייייייייייייייייייייייייייייייייייייי	[৩.১.৩] নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক পর্যায় কর্তৃক সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রম পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শনকৃত শাখা প্রধান/কার্যালয় প্রধান	সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সংক্ষিপ্ত বিবরণী				
	[৩.২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণে মনোনয়ন	প্রশাসন শাখা	প্রশিক্ষণের মনোনয়ন পত্র				
[৩.২] মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	[৩.২.২] নিয়োগ/পদোন্নতি	প্ৰশাসন শাখা	শূন্য পদের নাম, শূন্য পদের সংখ্যা, পূরণকৃত পদের সংখ্যা্ এবং নিয়োগ আদেশের তারিখ ও স্মারক নম্বর সংবলিত সামারি শিট				
[৩.৩] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	হিসাব শাখা	দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যবিবরণী				
[७.७] ଆାସ୍କ ସ୍ୟୁଷ୍ଟମ୍ୟାୟ ଜ୍ଞ୍ୟୁୟ	[৩.৩.২] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	হিসাব শাখা	নিষ্পত্তির তথ্য সংবলিত সামারি শিট				
[৩.৩] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.৩.৩] আঞ্চলিক কার্যালয়, প্রকল্প/কর্মসূচির আর্থিক বিষয়াদি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ব্রৈমাসিক সভা আয়োজন	হিসাব শাখা	সভার কার্যবিবরণী				
	[৩.৩.৪] আর্থিক বিধিবিধান অবহিতকরণ সংক্রান্ত লার্নিং সেশন	হিসাব শাখা	লার্নিং সেশন আয়োজনের সামারি শিট				
[8.১] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রকাশনা বিতরণের মাধ্যমে	[৪.১.১] আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	অধ্যক্ষ, পুষ্টি শিক্ষা শাখা	সেমিনার/ওয়ার্কশপের আয়োজনের সামারি শিট				
সচেতনতা বৃদ্ধি	[৪.১.২] প্রস্তুতকৃত পুষ্টি প্লেট বিতরণ	অধ্যক্ষ, পুষ্টি শিক্ষা্ শাখা	বিতরণ রেজিস্টারের কপি				
[8.১] খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রকাশনা বিতরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	[৪.১.৩] দিবস উদযাপন	অধ্যক্ষ, পুষ্টি শিক্ষা শাখা	দিবস পালনের প্রস্তুতিমূলক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত এবং সিদ্ধান্তের আলোকে গৃহীত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণী				
[৪.২] প্রচারণা	[৪.২.১] সম্প্রচারিত বেতার কথিকা	বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ফুড প্রসেসিং ও প্রিজার্ভেশন শাখা	প্রচারিত বেতার কথিকার সময়সূচি, তালিকা সম্পর্কে বারটানকে প্রদত্ত সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের পত্র/প্রত্যয়ন পত্র ও সম্প্রচারিত বেতার কথিকার ক্ষিপ্ট				
	[৪.২.২] পুষ্টি বিষয়ক লিফলেট/পোস্টার বিতরণ	অধ্যক্ষ, পুষ্টি শিক্ষা শাখা	বিতরণ রেজিস্টারের কপি				
	[৪.২.৩] নিউজলেটার প্রকাশ ও বিতরণ	জনসংযোগ কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা	বিতরণ রেজিস্টারের কপি ও প্রকাশিত নিউজলেটারের কপি				

# সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঞ্চো সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রচারণা	সম্প্রচারিত বেতার কথিকা	বাংলাদেশ বেতার	বারটানের কর্মকর্তাগণ ফলিত পুষ্টি বিষয়ক বেতার কথিকা বাংলাদেশ বেতারের মাধ্যমে সম্প্রচার করবেন।
~	অরক্ষিত পরিস্থিতিতে বসবাসকারী জনগোষ্ঠী ও দরিদ্র জনগণের (গার্মেন্টস/ বিদেশগামী কর্মী/ বন্ডীবাসী/অন্যান্য) বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যাপ্ত খাদ্য প্রাপ্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ	জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো	জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো সহায়তায় বিদেশগামী কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	<u>কিমক্রেক্রিক্সান্র্রাদের দক্ষ্ণর দেব্যুরে প্রাশ্বর্মণে মুনোর্যার</u>	বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (বিপিএটিসি)	লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের চাহিদা মোতাবেক বারটান কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রদান করবে।
মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণে মনোনয়ন	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমির চাহিদা মোতাবেক প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রদান করা হবে।
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	কৃষি ও পরিবেশ অধিদপ্তর	পত্র মারফত যোগাযোগ ও সভা আয়োজন
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	কৃষি ও পরিবেশ অডিট অথিদপ্তর	পত্র মারফত/সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে বারটানের বিদ্যমান অডিট আপত্তি সমূহ নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যে অডিট অধিদপ্তর, কৃষি মন্ত্রণালয় ও বারটানের ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজন
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	কৃষি ও পরিবেশ অডিট অথিদপ্তর	পত্র মারফত/সরাসরি যোগাযোগের মাধ্যমে বারটানের বিদ্যমান অডিট আপত্তি সমূহ নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যে অডিট অধিদপ্তর, কৃষি মন্ত্রণালয় ও বারটানের ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বান্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ চূড়ান্ত দাখিলের সময়: বুধবার, মে ৩১, ২০২৩ ০৯:১৬ পৃষ্ঠা: ২০ মুদ্রণ তারিখ: বৃহস্পতিবার, নভেম্বর ৩০, ২০২৩

# দপ্তর/সংস্থা-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

### পরিশিষ্ট-'খ'

# দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বারটান)

কাৰ্যক্ৰমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্তবায়নের	২০২৩-		বাস্তবায়	ন অগ্রগতি পরি	বীক্ষণ, ২০২৩-	২০২৪			মন্তব্য
	সূচক	মান		দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
5	٤	٠	8	Œ	৬	٩	ъ	৯	50	55	১২	১৩	\$8
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা	5	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট,	8	লক্ষ্যমাত্রা	5	٥	5	٥			
	আয়োজিত			নৈতিকতা কমিটি		অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত	8	%	ফোকাল পয়েন্ট,	8	লক্ষ্যমাত্রা	200	\$00	\$00	200			
বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত			নৈতিকতা কমিটি		অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের	অনুষ্ঠিত সভা	8	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	8	লক্ষ্যমাত্রা	۵		۵				
(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন প্রশিক্ষণ ২ সং আয়োজিত	সংখ্যা	নংখ্যা সংশ্লিষ্ট কমিটি	৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	೨೦		೨೦	২০					
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	2	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	ż.	লক্ষ্যমাত্রা		১ ২১.১২.২৩		১ ২০.০৬.২৪			
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	8	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	•	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		95.50.29	©5.05.28	৩০.০৪.২৪			

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন		••••••	T = 16m	······			1 -1 0 1 -1		1	<u> </u>	ı	
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা	ক্রয়-পরিকল্পনা	২	তারিখ	সহকারী	٥	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২৩					
(প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়	ওয়েবসাইটে			পরিচালক		অর্জন						
পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত			(বাজেট)								
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার	ক্রয় পরিকল্পনা	২	%	সংশ্লিষ্ট কমিটি	<b>\$00%</b>	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৩০%	৬০%	<b>\$00%</b>		
যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয়	বাস্তবায়িত											
পরিকল্পনাসহ)						অর্জন						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট	•	%	সহকারী	8	লক্ষ্যমাত্রা	¢%	৩০%	৬০%	500%		
	বাস্তবায়িত			পরিচালক		অর্জন						
				(বাজেট)								
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	<u>•</u>	সংখ্যা	প্রকল্প ব্যবস্থাপক	১	লক্ষ্যোত্রা		১				
२.७ युग्रह्मन्न FIC गुण जारमाजन	ज्ञा जारबााज्य	9	7/4)1	2142 1)15114	3	অর্জন		<u> </u>				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ	প্রকল্পের সম্পদ	•		প্রকল্প ব্যবস্থাপক		লক্ষ্যমাত্রা						
(যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র	বিধি		তারিখ									
ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	মোতাবেক হস্তান্তরিত					অর্জন						
	২ও।ও।রত											
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে	নহায়ক অন্যান্য কার্য	ক্রম		১৮ (অগ্রাধিকার ি	ভিত্তিতে ১ নং	<b>সহ</b> ন্যুনতম চার	টি কাৰ্যক্ৰম)		l .			
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ	কার্যক্রম	Ć	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	۵	লক্ষ্যমাত্রা						
ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বাস্তবায়িত					অর্জন						
৩.২ গবেষণা কাযক্রম পরিবীক্ষণ	কাৰ্যক্ৰম	¢	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা		۵		۵		
	বাস্তবায়িত					অর্জন						
৩.৩ প্রশিক্ষণ কাযক্রম পরিবীক্ষণ	কাৰ্যক্ৰম	¢	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	•	লক্ষ্যমাত্রা	٥	5	۵			
	বাস্তবায়িত					অর্জন						
৩.৪ দাপ্তরিক কাজে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে	কাৰ্যক্ৰম	¢	%	সংশ্লিষ্ট কমিটি	٧	লক্ষ্যমাত্রা		۵		۵		
বারটান ভান্ডার ডিজিটালাইজডকরণ	বাস্তবায়িত					অর্জন		¢0%		<b>\$00%</b>		

# সংযোজনী ৫

# ই-গভার্ন্যাব্দ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ (দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

			একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান		লক্ষ্	মোত্রা ২০২৩-২০	· <b>২</b> 8	
ক্রম	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক			অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিয়ে
					<b>\$00%</b>	৯০%	৮०%	90%	৬০%
05	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	50	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
o\(\chi_{\text{\tin}\text{\ti}\\\ \ti}}\\ \text{\texi}\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\ti}}}\tittt{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\texi}\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\texi}\text{\text{\texi}\text{\text{\text{\text{\text{\text{\texi}\text{\texit{\text{\tet	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	Œ	8	9	η	5	-
00	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	o\$/o&/\\\\\\	\$\\\o@\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
08	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	96%	90%	৬৫%	৬০%
o¢	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	٩	8	9	γ	٥	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	6	8	6	¥	٥	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	Ć	Ą	-	5	-	-
૦৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	8	২৫/০৩/২৪	ob/08/\\\\\	\$@/08/\\	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

# সংযোজনী ৬

# দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

						ola la	o <del>lava</del>		লক্ষ	সোত্রা ২০:	২৩-২০২৪	
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							~~	১००%	৯০%	৮০%	90%	৬০%
\$	২	9	8	Ĉ	৬	٩	৮	৯	50	22	১২	১৩
		[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিপ্পত্তিকৃত	%				৯০	৮০	90	৬০	
১ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা অর্জন	50	[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	<i>\$</i> 2			Ą			٥	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	9			১২	50	٩	৬	
	50	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	¢	-	-	¥	-	-	2	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	¢			ą.	-	-	٥	

সংযোজনী ৭ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

					কর্মসম্পাদন সূচকের মান		লক্ষ্যম	াত্রা ২০২৩	)- <b>২</b> 8	
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক		অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উন্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
۵	২	٥	8	Ý	৬	٩	৮	৯	50	22
		[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	50	8	٥	٧	٥	
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	50	[১.২] ব্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	¢	8	•	Ą	٥	
বাস্তবায়ন		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	8	8	9	ą.	5	
সক্ষমতা উল্লয়ন	50	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	5	-	-	চলতি মান ৭০% ১০ ১	

সংযোজনী ৮

# তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্হা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

		কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক			প্রকৃত	প্রকৃত		লক্ষ্যমা	ত্রা ২০২৩-২০২	8	
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান			একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন ২০২১-	অর্জন ২০২২-	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						২২	২৩	500%	৯০%	৮०%	90%	৬০%
٥	٧	9	8	Œ	৬	٩	৮	۵	50	22	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	૦હ	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	૦હ			500%	৯০%	৮०%	-	-
		[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	08			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	\$∉-0\$- ২0২8	৩১-০১- ২০২৪	-	-
								০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬- ২০২৪	৩০-০৬- ২০২৪	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	00			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০- ২০২৩	৩০-১১- ২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	૦હ			٥	Ą	٥	-	-
		[২.8] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	08			ż.	٥	-	-	-